

Samenvatting maken

Een samenvatting van een informatieve tekst maak je als volgt:

- Stel het onderwerp vast.
- Stel de hoofdgedachte vast: wat is in een zin gezegd de inhoud van de tekst?
- Bepaal van elke alinea de kernzin(nen).
- Zoek naar de indeling: inleiding - kern - slot.
- Schrijf met deze gegevens in eigen woorden een goedlopende samenvatting met een omvang van maximaal 20 % van de originele tekst.

Tips: In een samenvatting laat je het volgende weg:

- bijzaken.
- (de meeste) voorbeelden.
- herhalingen.

Je samenvatting moet los van de originele tekst begrijpelijk zijn.